



ОБЩИНА БУРГАС

8000 Бургас, ул. "Александровска" №26
тел. централа 56/ 84 09 15-19; факс: 056/ 84 13 14
www.burgas.bg; електронна поща: obshtina@burgas.bg



ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. БУРГАС

Ваше ПК

10.01.19г

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ ДИМИТЪР НИКОЛОВ - КМЕТ НА ОБЩИНА БУРГАС

Относно: Одобряване промени в структурата на общинската администрация, определяне на общата численост на общинска администрация, годишния размер на средствата за работни заплати и разпределението му по месеци за 2019 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В изпълнение на чл. 4, ал. 1 и ал. 3 от Постановление № 67 на Министерския съвет от 14.04.2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности, §6 от Заключителните разпоредби към Постановление № 228 от 20 октомври 2017 г. за изменение на Постановление № 67 на Министерския съвет и Решение № 776 от 30.10.2018 г. на Министерския съвет за изменение и допълнение на Решение № 277 от 24.04.2018 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2019 г., и на основание чл.21, ал.1 т.2 и т.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, следва Общинският съвет да одобри общата численост на общинската администрация и средствата за работни заплати за делегираните от държавата дейности и за местните дейности, финансирани чрез бюджета на Община Бургас.

Съгласно разпоредбите на чл.4, ал.4 от ПМС № 67/14.04.2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности, разходите за заплати за съответния месец следва да се извършват до утвърдения от Общинския съвет размер за изплащане на основните заплати, на допълнителните и други трудови възнаграждения по Кодекса на труда, по Закона за държавния служител, по друг закон или нормативен акт.

С Постановление № 320 от 20 декември 2018 година Министерски съвет определи нов размер на минималната работна заплата за страната 560 лв., считано от 01.01.2019 г. Изменена е и Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, като определеният минимален размер на основна заплата на държавен служител е 560 лв.

По Постановление № 66 от 1996 г. за кадрово осигуряване на някои дейности в бюджетните организации определените 11 бройки през 2018 година се запазват и през 2019 г.

Числеността на държавна дейност „Общинска администрация“ и през 2019 година се запазва, както през 2018 година - 246 щатни бройки. Числеността на местна дейност

„Общинска администрация“ става 190 щатни бройки през 2019 година. Предвижда се увеличение на щатната численост на Общинска администрация местни дейности с три щатни бройки, за сметка на намаляване с три щатни бройки в местна дейност „Култура“.

I. Промяна в структурата на администрацията:

1. Ресор „Строителство, инвестиции и регионално развитие“

Действащата структура на ресор „Строителство, инвестиции и регионално развитие“ на Община Бургас, е одобрена с Решение по т.2 по Протокол №7/26.01.2016г. на Общински съвет- Бургас. Посоченият ресор се състои от две дирекции и един самостоятелен отдел, както следва:

1. Дирекция „Устройство на територията“, която включва следните отдели:

- отдел „Геодезия, архитектура и техническа инфраструктура“
- отдел „Устройствено планиране“;

2. Дирекция „Строителство“, която се състои от три отдела:

- отдел „Строителство“, който включва два сектора:
 - сектор „Зелена система“;
 - сектор „Капитално строителство и енергийна ефективност“;
- отдел „Безопасност и организация на движението“;
- отдел „Контрол на строителството и въвеждане в експлоатация“;

3. Отдел „Инвестиционно планиране“;

Общата численост на ресора е 83,5 (осемдесет и три цяло и пет) щатни бройки, която да се запази и през 2019 г.

С цел по-добра организация и ефективност на работата на ресора, е целесъобразно да бъде направена промяна и разместване на отдели, както следва:

Отдел „Контрол на строителството и въвеждане в експлоатация“ преминава в дирекция „Устройство на територията“. Това е продиктувано от обстоятелството, че съгласно разпоредбата на чл.177, ал. 3 от ЗУТ, строежите от четвърта и пета категория се въвеждат в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж, а именно от главният архитект на Община Бургас, който по действащата структура е и Директор на Дирекция „Устройство на територията“. По силата на Устройствения правилник на Община Бургас, функциите по регистрация на завършените строежи и издаването на удостоверение за въвеждане в експлоатация са възложени на Отдел „Контрол на строителството и въвеждане в експлоатация“, Дирекция Строителство. По този начин ще може да се осигури взаимозаменяемост между главните специалисти от отдел „ГАТИ“ и отдел „КСВЕ“, които ще бъдат в една и съща дирекция с общ директор. На практика при извършване проверки на място присъстват специалисти от двата отдела, които много по-оперативно ще могат да установяват съответствието на фактическо извършено строителство с предвижданията на съответния план. По този начин ще се подобри значително работата и при обслужване на граждани в съответния ЦАУ.

В дирекция „Строителство“, се запазва съществуващия отдел „Безопасност и организация на движението“, закриват се съществуващите сектори „Зелена система“ и „Капитално строителство и енергийна ефективност“ и вместо тях се обособяват два нови отдела „Озеленяване и благоустрояване“ и „Строителство и енергийна ефективност“. Промяната в наименованията на досегашните сектори е следствие и на новите функции, с които ще разполагат новите отдели. Отдел „Озеленяване и благоустрояване“ освен с досегашните си функции, ще осъществява контрол при изграждането и поддържането на детските площадки и междублокови пространства.

Създаването на два отдела не налага увеличаване числеността на персонала в дирекцията, а структурирането им изпълнява и нормативното изискване на чл.13, ал.1, т.1 от Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията.

Общата численост в ресор „Строителство, инвестиции и регионално развитие“ на Община Бургас се запазва, като по дирекции и отдели придобива следния вид:

1. Дирекция „Устройство на територията“, която включва три отдела с численост-49,5 щатни бройки:
 - отдел „Геодезия, архитектура и техническа инфраструктура“ с численост 25 щатни бройки;
 - отдел „Устройствено планиране“ с численост 9,5 щатни бройки;
 - отдел „Контрол на строителството и въвеждане в експлоатация“- с численост 14 щатни бройки;
2. Дирекция „Строителство“, която се състои от три отдела с численост 27 щатни бройки:
 - отдел „Строителство и енергийна ефективност“- с численост 11 щатни бройки;
 - отдел „Озеленяване и благоустрояване“- с численост 9 щатни бройки;
 - отдел „Безопасност и организация на движението“- численост 6 щатни бройки;
3. Отдел „Инвестиционно планиране“ с численост 7 щатни бройки;

2. Ресор „Култура и образование“ и отдел „ Спорт, превенции и младежки дейности“ към Дирекция „Социални дейности, здравеопазване и спорт“.

За по-добрата организация и осъществяване на дейностите към ресор „Култура и образование“ на Община Бургас да бъде обособена **Дирекция „Младежки дейности“**, която да поеме нови функции, с цел нормално функциониране и надграждане на младежките дейности в Община Бургас. За целта да бъде увеличена щатната численост на местна дейност Общинска администрацията с 3 щатни бройки. В тази връзка, **Отдел „Спорт, превенции и младежки дейности“**, в **Дирекция Социални дейности, здравеопазване и спорт“**, да бъде преименуван на **Отдел „ Спорт и превенции“**.

Дирекция „Младежки дейности“ поема следните функции и задължения:

1. Разработва и реализира общинска стратегия за младежка политика;
2. Подготвя, организира, координира и реализира програми, свързани с постигането на стратегическите цели на общинската младежка политика;
3. Проучва и диагностицира състоянието на потребностите, интересите и проблемите на младежта;
4. Инициира, стимулира и подпомага младежките партньорства на всички равнища, в т. ч. и с органите на местната власт;
5. Насърчава и подпомага осъществяването на дейности и услуги за младежта като: информационни и консултантски услуги в подкрепа на личностното, общественото и кариерно развитие на младежта; дейности, насочени към подкрепа на младежите за успешната им спортна, трудова и житейска реализация; дейности за организиране на свободното време;
6. Създава условия за активна творческа и спортна дейност, чрез доразвиване и създаване на нови младежки пространства;
7. Насърчава и подпомага младежите със специални потребности;
8. Осъществява контакти с различни организации и институции на международно, национално, регионално, местно равнище, имащи отношение към работата с младежта;
9. Развива модели за по-тясно сътрудничество между различните участници от други сектори, които работят с млади хора;
10. Организира и реализира, в партньорство с младежки организации и структури научно-приложна, художествено-творческа, спортна и развлекателна дейност;
11. Организира масови младежки прояви с комплексен социализиращ ефект – младежки изложения, фестивали, форуми, спортни състезания, международен обмен и др.;

12. Взаимодействия с институции и организации, специализирани по отношение работата и реализацията на ученическа, студентска и трудеща се младеж;
13. Съдейства за модернизирването, усъвършенстването и разширяването на базата за дейности с младежта;
14. Осъществява методическо ръководство и контрол по реализацията и ефективното изпълнение на общинските програми и проекти за работа с младежта;
15. Информира, обучава и насърчава младите хора за инициране и участие в доброволчески дейности в полза на градската общност.

Основните дейности, задачи и цели, съгласно Устройственият правилник на Община Бургас за Отдел „Спорт и превенция“ към Дирекция Социални дейности и спорт“ се запазват както до сега.

II. Предлагаме увеличение на числеността през 2019 година в следните дейности:

1. Държавни дейности:

1.1. Във Функция „Здравеопазване“ се налага увеличение на 10 щатни бройки, както следва:

1.1.1. 9 щатни бройки в „Здравни кабинети в училища и детски градини“ и в яслени групи към детски градини, поради откриването на детска ясла и здравен кабинет в ДГ „Пинокио“ и здравен кабинет в новата Професионална гимназия по компютърно програмиране и иновации в к-с „Меден Рудник“. Бройките се преместват от Местни дейности функция „Здравеопазване“, които за миналата година бяха предвидени за до финансиране за месеците септември, ноември и декември на 2018 г.

1.1.2. Една щатна бройка отпусната за Общински съвет по наркотичните вещества и превантивен информационен център, съгласно Решение 776/30.10.2018 г. на Министерски съвет за изменение и допълнение на РМС 277/24.04.2018 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели.

1.2. Във функция Култура, почивно дело и религиозни дейности:

- 3 щатни бройки, отпуснати от Министерство на Културата за музеи и художествени галерии с регионален характер гр. Бургас, които са разпределени в длъжностното щатно разписание на Регионален исторически музеи гр. Бургас / 1 щатна бройка за длъжността екскурзовод и 2 щатни бройки за длъжността уредник.

2. Местни дейности:

2.1. Във Функция „Икономически дейности и услуги“ през 2019 година увеличението на щатните бройки е с 4, като с 4 щатни бройки се увеличава щатната численост на ОП „Транспорт“, във връзка с разширяването на „Зелена зона“ Бургас.

2.2. В дейност „Култура“, ОП „Туризм“ се намалява броя на общата численост с 3 щатни бройки, с които се увеличава общата численост на Местни дейности „Общинска администрация“ за обособяване на Дирекция „Младежки дейности“.

2.3. В дейност „Други дейности по културата“ през 2019 година предлагаме увеличение с **6 щатни бройки** на персонала на Общински музей „Авиомузей Бургас“, с **обособяване на нова структура „Детски научен център с Планетариум“**. През 2019 г. ще бъде открит първият по рода си за югоизточна България – Детски научен център с Планетариум на територията на град Бургас. Реализацията на проекта е продиктувана от нарасналата необходимост за предоставяне на разнообразни услуги в сферата на културно-образователните и научни атракции.

Новият център ще представя привлекателен модел на неформално образование, съчетавайки модерното с традиционното. Чрез специално подбрани интерактивни инсталации, децата, както и техните родители, ще имат възможността да научат най-любопитните факти от областта на точните науки, морската археология, флората и фауната на Черноморието и много други. Допълнителен акцент ще придава и Планетариума, който ще бъде обособен в специално изградена за целите му конструкция и ще притежава необходимото модерно оборудване за едно истинско звездно пътешествие.

С оглед на осигуряване на нормалното функциониране на двата обекта е необходимо да бъдат отпуснати **5 щатни бройки** за новата структура **Експозиция „Детски научен център с Планетариум“** към „Авиомузей Бургас“.

За целите на функциониране на структура „**Експозиция Стари самолети**“ към „Авиомузей“ Бургас е необходимо да бъде отпусната **1 допълнителна щатна бройка** със следните мотиви:

„Авиомузей Бургас“ отвори врати за своите посетители на 29 юни 2017 г. Персоналът, който посрещна посетителите през тези първи години, бе съставен от Ръководител, старши експерт и трима главни специалисти. Бяха сключени два граждански договора за изнасяне на беседи при групови посещения, за летния период, на стойност 3500 лв. Музеят осигури работа на един работник озеленяване по ПМС 66.

Музеят работи без почивен ден през периода юни – септември Служителите работят по график изготвен от ръководителя на сменен режим от 08:30 ч. до 20:30 ч. За периода октомври – май, работят от сряда до неделя с работно време от 08:30 ч. до 17:00ч.

Музеят има нужда от един работник озеленяване, който да се заеме с ежедневното поддържане на тревните площи, да поддържа чистотата в експозициите и около тях. Самолетите са изцяло метални и добре обезопасени и изискват ежедневна поддръжка. До момента е направено цялостно боядисване на МиГ-17, МиГ-21 и Ан-2, частично на Ту-154 който изискват ежедневна поддръжка за да се запазят от атмосферното влияние, на което са изложени.

Поради отличната работа на служителя назначен по ПМС 66, и мотивацията му за развитие, която показва през тези две години, желаем той да бъде преместен към нашето щатно разписание, но за целта то трябва да бъде увеличено с една бройка.

Предвид разширяването на експозициите и запазването на експонатите, е необходима актуализация на щатния персонал на общински „Авиомузей Бургас“ с увеличаването му с 1 щатна бройка.

Във връзка с гореизложеното, в съответствие с чл. 21, ал. 1, т. 2 и т. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 94 от Закона за публичните финанси и в изпълнение разпоредбите на Решение № 776 от 30.10.2018 г. на Министерския съвет за изменение и допълнение на Решение № 277 от 24.04.2018 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2019 г., и на ПМС № 67 от 14 април 2010 година за заплатите в бюджетните организации и дейности, предлагам показателите за численост на персонала и средства за работни заплати за 2019 година, разпределени по дейности, както следва:

№	ДЕЙНОСТИ	ЧИСЛЕ- НОСТ /бр./	ФОНД „РАБ. ЗАПЛАТА” / лв /
ДЕЛЕГИРАНИ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ			
1	Общинска администрация	246	3 669 536
	в т.ч. за кметове и кметски наместници	12	149 424
2	Отбрана и сигурност	9	58 915
3	Здравеопазване	346	3 889 256
4	Социални дейности	199.8	2 035 256
5	Култура, почивно дело и религиозни дейности	78	930 162
МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ			
1	Общинска администрация	190	3 023 265
2	Образование	4	60 753
3	Социални дейности	96	958 025
4	Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	128	1 206 645
5	Култура, почивно дело и религиозни дейности	188.5	2 274 214
6	Икономически дейности и услуги	401	4 244 565

и разпределение на средствата за работни заплати по месеци за 2019 година, както следва:

ДЕЛЕГИРАНИ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ

МЕСЕЦИ	Общинска администрация	Отбрана и сигурност	Здравеопазване	Социални дейности	Култура, почивно дело и религ. д-сти
Януари	305 795	4 905	311 141	162 821	74 413
Февруари	305 795	4 910	311 141	162 821	74 413
Март	305 795	4 910	311 141	203 523	74 413
Април	305 795	4 910	388 923	162 821	74 413
Май	305 795	4 910	311 141	162 821	93 016
Юни	305 795	4 910	311 141	162 821	74 413
Юли	305 795	4 910	311 141	162 821	74 413
Август	305 795	4 910	311 141	162 821	74 413
Септември	305 795	4 910	311 141	162 821	74 413
Октомври	305 795	4 910	311 141	162 821	74 413
Ноември	305 795	4 910	388 923	162 821	93 016
Декември	305 791	4 910	311 141	203 523	74 413
Годишен фонд „Работна заплата”	3 669 536	58 915	3 889 256	2 035 256	930 162

МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ

МЕСЕЦИ	Общинска администрация	Образование	Социални дейности	ЖСБКСО ОС	Култура, почивно дело и религиозни дейности	Икономически дейности и услуги
Януари	251 939	5 063	76 642	100 554	181 937	353 714
Февруари	251 936	5 060	76 642	100 551	181 937	353 711
Март	251 939	5 063	95 802	100 554	181 937	353 714
Април	251 939	5 063	76 642	100 554	181 937	353 714
Май	251 939	5 063	76 642	100 554	227 422	353 714
Юни	251 939	5 063	76 642	100 554	181 937	353 714
Юли	251 939	5 063	76 642	100 554	181 937	353 714
Август	251 939	5 063	76 642	100 554	181 937	353 714
Септември	251 939	5 063	76 642	100 554	181 937	353 714
Октомври	251 939	5 063	76 642	100 554	181 937	353 714
Ноември	251 939	5 063	76 643	100 554	227 422	353 714
Декември	251 939	5 063	95 802	100 554	181 937	353 714
Годишен фонд „Работна заплата“	3 023 265	60 753	958 025	1 206 645	2 274 214	4 244 565

Предвид изложеното и на основание чл.21, ал.1, т.2 и т.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и в изпълнение разпоредбите на Решение № 776 от 30.10.2018 г. на Министерския съвет за изменение и допълнение на Решение № 277 от 24.04.2018 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2018 г., и на ПМС № 67 от 14 април 2010 година за заплатите в бюджетните организации и дейности, предлагам Общински съвет – Бургас да приеме следните

РЕШЕНИЯ:

I. ОДОБРЯВА промяна в структурата на администрацията, както следва:

1. Преминаване на отдел „Контрол на строителството и въвеждане в експлоатация“ от дирекция „Строителство“ към дирекция „Устройство на територията“;
2. Закриване на сектори „Зелена система“ и „Капитално строителство и енергийна ефективност“ към отдел „Строителство“, дирекция „Строителство“;
3. Създаване на нов отдел „Строителство и енергийна ефективност“ към дирекция „Строителство“;
4. Създаване на нов отдел „Озеленяване и благоустрояване“ към дирекция „Строителство“;
5. Създаване на Дирекция „Младежки дейности“ в ресор „Култура и образование“;
6. Променя наименованието на Отдел „Спорт, превенции и младежки дейности“, в Дирекция Социални дейности, здравеопазване и спорт“, в отдел „Спорт и превенции“.

II. УТВЪРЖДАВА нова организационна структура „Детски научен център с Планетариум“ към общински „Авиомузей Бургас“ в направление „Други дейности култура, почивно дело и религиозни дейности“ с 5 щатни бройки.

III. ОДОБРЯВА следните показатели за общата численост на персонала и средства за работни заплати за 2019 година, разпределени по дейности, както следва:

№	ДЕЙНОСТИ	ЧИСЛЕНОСТ /бр./	ФОНД „РАБ. ЗАПЛАТА” / лв /
ДЕЛЕГИРАНИ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ			
1	Общинска администрация	246	3 669 536
	в т.ч. за кметове и кметски наместници	12	149 424
2	Отбрана и сигурност	9	58 915
3	Здравеопазване	346	3 889 256
4	Социални дейности	199.8	2 035 256
5	Култура, почивно дело и религиозни дейности	78	930 162
МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ			
1	Общинска администрация	190	3 023 265
2	Образование	4	60 753
3	Социални дейности	96	958 025
4	Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	128	1 206 645
5	Култура, почивно дело и религиозни дейности	188.5	2 274 214
6	Икономически дейности и услуги	401	4 244 565

IV. УТВЪРЖДАВА разпределението на средствата за работни заплати по месеци за 2019 година, както следва:

ДЕЛЕГИРАНИ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ

МЕСЕЦИ	Общинска администрация	Отбрана и сигурност	Здравеопазване	Социални дейности	Култура, почивно дело и религ. д-сти
Януари	305 795	4 905	311 141	162 821	74 413
Февруари	305 795	4 910	311 141	162 821	74 413
Март	305 795	4 910	311 141	203 523	74 413
Април	305 795	4 910	388 923	162 821	74 413
Май	305 795	4 910	311 141	162 821	93 016
Юни	305 795	4 910	311 141	162 821	74 413
Юли	305 795	4 910	311 141	162 821	74 413
Август	305 795	4 910	311 141	162 821	74 413
Септември	305 795	4 910	311 141	162 821	74 413
Октомври	305 795	4 910	311 141	162 821	74 413
Ноември	305 795	4 910	388 923	162 821	93 016
Декември	305 791	4 910	311 141	203 523	74 413
Годишен фонд „Работна заплата”	3 669 536	58 915	3 889 256	2 035 256	930 162

МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ

МЕСЕЦИ	Общинска администрация	Образование	Социални дейности	ЖСБКСО ОС	Култура, почивно дело и религиозн и дейности	Икономически дейности и услуги
Януари	251 939	5 063	76 642	100 554	181 937	353 714
Февруари	251 936	5 060	76 642	100 551	181 937	353 711
Март	251 939	5 063	95 802	100 554	181 937	353 714
Април	251 939	5 063	76 642	100 554	181 937	353 714
Май	251 939	5 063	76 642	100 554	227 422	353 714
Юни	251 939	5 063	76 642	100 554	181 937	353 714
Юли	251 939	5 063	76 642	100 554	181 937	353 714
Август	251 939	5 063	76 642	100 554	181 937	353 714
Септември	251 939	5 063	76 642	100 554	181 937	353 714
Октомври	251 939	5 063	76 642	100 554	181 937	353 714
Ноември	251 939	5 063	76 643	100 554	227 422	353 714
Декември	251 939	5 063	95 802	100 554	181 937	353 714
Годишен фонд „Работна заплата“	3 023 265	60 753	958 025	1 206 645	2 274 214	4 244 565

V. ПРЕКРАТЯВАНЕТО на правоотношенията със служителите от звената, в които има намаление на щата, да се извърши при спазване разпоредбите на Закона за държавния служител и Кодекса на труда.

ДИМИТЪР НИКОЛОВ
Кмет на Община Бургас